

П Р И К А З

07.12.2017г.

№ 213

«Об организации образовательного процесса в условиях понижения температуры воздуха в МБОУ «Февральская СОШ»

В целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, реализации безопасных условий предоставления образовательных услуг и исключения (предотвращения) возникновения опасности жизни и здоровью обучающихся во время реализации образовательного процесса, во избежание переохлаждения организма и предупреждения возникновения острых респираторных заболеваний, на основании приказа МКУ «Отдел образования администрации Селемджинского района» от 05.12.2017г. № 100

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить параметры погодных условий для отмены занятий в МБОУ «Февральская СОШ» в период с 07 декабря 2017 года по 30 марта 2018 года

Температура наружного воздуха (градусы С)	Отмена занятий (классы)
Ниже -40	1-4
Ниже -45	5-9
Ниже -50	10-11

2. Классным руководителям, учителям предметникам, заведующим кабинетами, обслуживающему персоналу школы:

2.1. Проводить контроль соблюдения теплового режима в помещениях школы и исключить потери теплоресурсов через наружные оконные и дверные блоки, вентиляционные окна подвальных помещений.

2.2. Организовать предварительную работу с участниками образовательных отношений, родителями (законными представителями) по разъяснению ответственности за сохранение здоровья обучающихся, мер предосторожности в период сильных морозов.

2.3. В случае прихода детей в школу обеспечить проведение занятий, консультаций с обучающимися, присутствующими в общеобразовательном учреждении.

2.4. Отпускать обучающихся домой во время образовательного процесса только по согласованию с их родителями (законными представителями).

2.5. Довести до сведения родителей, что в связи с отсутствием у них информации об отмене занятий они вправе самостоятельно принимать решения о посещении занятий их ребенком.

3. Порядок организации питания в МБОУ «Февральская СОШ» осуществлять в соответствии с графиком работы столовой.

4. Требования к ведению классных журналов осуществлять в соответствии с положением о ведении классных журналов в МБОУ «Февральская СОШ».

5. В случае отмены занятий классным руководителям и учителям-предметникам обеспечить дистанционное обучение с обучающимися.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Февральская СОШ»

Т.А. Батукова

